

## **Formulaire de réclamation et Renonciations du Règlement de Royal Dutch/Shell Transport INSTRUCTIONS**

**La soumission du Formulaire de réclamation et des renonciations vous permettra de participer à l'Action collective contre Royal Dutch/Shell Transport et/ou le Règlement entre la SEC et Royal Dutch/Shell Transport. Veuillez consulter les Notices jointes pour plus d'informations. Ces Notices contiennent des informations importantes concernant vos droits, les conditions des Règlements et les critères d'éligibilité pour y participer.**

**Avant de remplir le Formulaire de réclamation et les Renonciations ci-joints, il est important que vous lisiez attentivement les présentes instructions. Si les instructions ne sont pas correctement suivies, il est possible que vous ne puissiez pas bénéficier des réparations dans le cadre des Règlements ou que vous ne les obteniez que tardivement.**

### **Section A – Informations sur le Demandeur.**

1. Les demandeurs identifiés doivent être détenteurs des titres. S'il y a plus d'un détenteur, tous les détenteurs doivent être identifiés et signer le Certificat inclus dans le Formulaire de réclamation et les Renonciations.
2. Assurez-vous d'insérer votre numéro de sécurité social ou votre numéro fiscal et de fournir un numéro de téléphone ainsi que votre adresse postale complète. Si ces informations étaient manquantes, la vérification de votre réclamation pourrait être retardée ou la réclamation refusée.

### **Section B – État des Opérations en Actions ordinaires et ADR, et**

### **Section C – État des Opérations en Options.**

1. Si vous avez acheté des Actions ordinaires et/ou des ADR, insérez les informations nécessaires pour les Parties A, B, C et D de la Section B.
2. Ecrivez « 0 » si vous ne déteniez pas de titres aux dates applicables mentionnées dans les Parties A et D de la Section B.
3. Si vous avez acheté des Options, insérez les informations nécessaires pour les Parties A, B et C de la Section C.
4. Une fois complétées les informations sur les transactions (Sections B et C), remplissez la date de transaction, qui est la date de la « négociation » ou du « contrat », pas la date du « règlement » ou du « paiement ».
5. Toutes les transactions éligibles doivent être accompagnées des justificatifs appropriés. Ceux-ci comprennent généralement les relevés de compte de courtage périodiques, les reçus de négociation ou une lettre signée de votre courtier sur papier à en-tête confirmant les informations que vous fournissez. Ne fournissez PAS d'originaux ou de copies de certificats d'actions car ils ne constituent pas des justificatifs acceptables de la date ou du prix de négociation. Les justificatifs doivent comprendre le nom et l'adresse du demandeur et identifier le titre, la date de négociation, le prix par action payé, le prix de vente par action (le cas échéant) et le montant total de l'opération. Merci d'envoyer des photocopies lisibles de vos relevés de compte de courtage périodiques ou de vos reçus de négociation. Si ces justificatifs étaient manquants pour toutes les positions et opérations nécessaires, la vérification de votre réclamation pourrait être retardée ou la réclamation refusée.
6. Vous devez garder une copie du Formulaire de réclamation et des Renonciations et de tous les justificatifs que vous soumettez.

### **Section D – Soumission à la Juridiction de la Cour et Certificat et Renonciation à l'Action collective.**

1. Vous devez lire attentivement cette section et signer et dater le Certificat au bas du Formulaire de réclamation et des Renonciations. Votre signature certifie que les informations figurant dans le formulaire sont vraies et correctes.
2. Si les actions étaient détenues en copropriété, tous les détenteurs doivent signer le Certificat.
3. Si le détenteur est une entité (par ex. un trust, une succession, une société, etc.), le Certificat doit être signé par une personne autorisée et une preuve écrite de son autorité doit être jointe avec le Formulaire de

réclamation et les Renonciations.

**Section E – Certificat du Fair Fund de la SEC et Formulaire de renonciation.**

1. La signature du Certificat du Fair Fund de la SEC n'a aucune conséquence sur vos droits dans le cadre de l'Action collective.
2. Vous devez lire attentivement cette section et signer et dater le Certificat au bas du Formulaire de réclamation et des Renonciations. Votre signature certifie que les informations figurant dans le formulaire sont vraies et correctes et que les justificatifs fournis avec le Formulaire de réclamation et les renonciations sont justes et authentiques.
3. Si vous remplissez le Formulaire de réclamation pour le compte d'une société dotée de la personnalité morale, d'une société en nom collectif ou d'une autre entité, en signant le Certificat, vous certifiez que vous détenez l'autorité nécessaire pour remplir le Formulaire de réclamation, garantir la renonciation incluse et effectuer toutes les autres tâches nécessaires et appropriées en relation avec la soumission du Formulaire de réclamation et des Renonciations.
4. Si vous êtes un agent fiduciaire ou une autre personne nommée et que vous complétez et signez le Certificat pour le Compte d'un détenteur, vous devez joindre les documents montrant votre autorité pour remplir une demande (y compris l'exécution du Certificat et de la Renonciation).

**LE FORMULAIRE DE RÉCLAMATION ET LES RENONCIATIONS DOIVENT ÊTRE AFFRANCHIS  
AU PLUS TARD LE 18 NOVEMBRE 2008.**

**Le Formulaire de réclamation et les Renonciations doivent être envoyés à :**

**Royal Dutch/Shell Transport Settlement Administrator  
P.O. Box 6978  
Syracuse, NY 13217-6978  
États-Unis d'Amérique**