

Modulo di richiesta e Liberatorie per l'Accordo Royal Dutch/Shell Transport ISTRUZIONI

La presentazione dei documenti allegati, il Modulo per la richiesta di risarcimento e le Liberatorie, vi permetteranno di partecipare all'Accordo Transattivo dell'Azione legale collettiva relativa ai titoli Royal Dutch/Shell Transport e/o all'Accordo concordato tra Royal Dutch/Shell Transport e SEC. Si vedano le Comunicazioni allegate per ulteriori informazioni. Tali Comunicazioni contengono importanti informazioni sui vostri diritti, sui termini degli Accordi Transattivi e sui requisiti necessari per partecipare agli Accordi.

Leggete attentamente queste istruzioni prima di completare il Modulo di richiesta di risarcimento e le Liberatorie. Non seguendo le istruzioni rischierete di non poter beneficiare del risarcimento previsto dagli Accordi conclusi o di ricevere tale risarcimento in ritardo.

Sezione A - Dati del Richiedente.

1. I Richiedenti identificati devono essere i titolari beneficiari dei titoli. Se esiste più di un titolare beneficiario, tutti i titolari beneficiari devono essere identificati e firmare l'apposita Certificazione contenuta nel Modulo di richiesta e nelle Liberatorie.
2. Inserite il vostro Numero di sicurezza sociale o il vostro Codice fiscale e fornite un recapito telefonico e postale completo. Se non fornite questi dati rischiate di ritardare la verifica della richiesta o che essa venga respinta.

Sezione B - Distinta delle transazioni per Azioni Ordinarie e ADR (Certificati di deposito azionario americani), e

Sezione C – Distinta delle transazioni per Opzioni.

1. Se avete acquistato Azioni Ordinarie e/o ADR, inserite le informazioni richieste compilando le Parti A, B, C e D della Sezione B.
2. Scrivete "0" se non detenevate titoli nelle date applicabili identificate nelle Parti A e D della Sezione B.
3. Se avevate acquistato Opzioni, inserite le informazioni richieste nelle Parti A, B, e C della Sezione C.
4. Quando inserite le informazioni relative alle vostre transazioni (Sezioni B e C), inserite la data della transazione, cioè la data di negoziazione o data del contratto, non la data di pagamento o di liquidazione della transazione.
5. Tutte le transazioni aventi i requisiti devono essere adeguatamente documentate. Documenti accettabili sono generalmente gli estratti conto periodici relativi a transazioni di borsa, le ricevute di conferma di transazioni o delle lettere firmate dal proprio agente di borsa su carta intestata della società di intermediazione che verifichino le informazioni fornite. NON fornite originali o copie dei certificati azionari, in quanto tali documenti non costituiscono prova accettabile della data o del prezzo della transazione. La documentazione deve comprendere nome e indirizzo del richiedente e identificare il titolo, la data della transazione, il prezzo pagato per azione, il prezzo di vendita per azione (se applicabile) e l'importo complessivo della transazione. Si prega di inviare fotocopie leggibili dei propri estratti conto periodici delle operazioni di borsa o delle ricevute di conferma delle transazioni. Se non si fornisce la documentazione di tutte le posizioni e le transazioni per cui si fa richiesta, la verifica della domanda di risarcimento può essere ritardata o la richiesta respinta.
6. Conservate una copia del Modulo di richiesta, delle Liberatorie e di tutta la documentazione a supporto presentata.

Sezione D – Accettazione della giurisdizione del Tribunale e Certificazione e Liberatoria nell'Azione legale collettiva.

1. Leggete attentamente questa sezione e firmate e datate la Certificazione in calce al Modulo di richiesta e le Liberatorie. La firma apposta serve a certificare che le informazioni fornite sul modulo sono veritiere ed esatte.
2. Se le azioni erano detenute in comune, tutti i cointestatari devono firmare la Certificazione.
3. Se il proprietario delle azioni è una persona giuridica (per es. "trust", asse ereditario, società, ecc.), la Certificazione deve essere firmata da una persona autorizzata e al Modulo di richiesta e alle Liberatorie va

allegata la prova scritta dei poteri della persona in questione.

Sezione E – Modulo di certificazione e Liberatoria per il Fondo di Risarcimento SEC (Fair Fund).

1. Firmando la Certificazione per il Fondo di Risarcimento SEC non intaccate i vostri diritti nell'azione legale collettiva.
2. Leggete attentamente questa sezione e firmate e datate la Certificazione in calce al Modulo di richiesta e alle Liberatorie. La firma apposta serve a certificare che le informazioni fornite sul modulo sono veritiere ed esatte e che i documenti presentati con il Modulo di richiesta e le Liberatorie sono veritieri e autentici.
3. Se presentate il Modulo di richiesta per conto di una società di capitali, di una società di persone o di un'altra persona giuridica, firmando la Certificazione, certificate di possedere i poteri e la delega necessaria per firmare il Modulo di richiesta, per concedere liberatoria in esso prevista e per svolgere tutte le altre azioni necessarie associate alla presentazione del Modulo di richiesta e delle Liberatorie.
4. Se siete un fiduciario o un detentore di altra delega e completate e firmate la Certificazione per conto del titolare beneficiario, dovete allegare documenti che attestino i vostri poteri di presentare domanda (compreso la firma della Certificazione e della Liberatoria).

IL MODULO DI RICHIESTA E LE LIBERATORIE

DEVONO RECARE UN TIMBRO POSTALE NON SUCCESSIVO AL 18 NOVEMBRE 2008.

Modulo di richiesta e Liberatorie devono essere spedite a:

**Royal Dutch/Shell Transport Settlement Administrator
P.O. Box 6978
Syracuse, NY 13217-6978, USA**